

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Совета  
по профессиональным квалификациям  
городского пассажирского транспорта  
(Протокол от 23.06.2022 №1 )

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении независимой оценки квалификации в форме**  
**профессионального экзамена**

Москва 2022

**1. Область применения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения Центром оценки квалификаций (далее – Центр) процедуры независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с «Правилами проведения Центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 16 ноября 2016 г. № 1204, Федерального закона от 03.07.2016 № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации».

## **2. Организация и порядок проведения профессионального экзамена**

2.1. Профессиональный экзамен проводится Центром для подтверждения соответствия квалификации соискателя положениям профессионального стандарта или квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.2. В целях информирования граждан и организаций о проведении профессионального экзамена на официальном сайте Совета по профессиональным квалификациям городского пассажирского транспорта (далее – Совет) и Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в Реестре сведений о проведении независимой оценки квалификации (далее – Реестр) размещаются следующие сведения и документы:

- а) наименования квалификаций и требования к квалификации, на соответствие которым Центр проводит независимую оценку квалификации;
- б) сроки действия свидетельств о квалификации по соответствующим квалификациям;
- в) перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по соответствующим квалификациям;
- г) комплекс заданий, входящих в состав оценочных средств для проведения независимой оценки квалификации;
- д) почтовые адреса, адреса электронной почты, адреса официальных сайтов Центра и Совета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- е) адреса мест проведения профессионального экзамена;
- ж) образец заявления соискателя о проведении профессионального экзамена;
- з) настоящие Правила.

2.3. Профессиональный экзамен проводится по инициативе соискателя, иных физических и (или) юридических лиц либо по направлению работодателя.

2.4. Для прохождения профессионального экзамена соискатель лично или через законного представителя представляет в Центр на бумажном или электронном носителе комплект документов, включающий в себя (далее – комплект документов соискателя):

а) заявление о проведении профессионального экзамена с указанием квалификации, по которой он хочет пройти профессиональный экзамен, при этом в заявлении соискателем дается согласие на обработку его персональных данных, содержащихся в заявлении, документах и материалах, прилагаемых к нему;

б) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность соискателя;

в) иные документы, необходимые для прохождения соискателем профессионального экзамена по соответствующей квалификации, информация о которой содержится в Реестре.

2.6. При проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования с использованием независимой оценки квалификации допускается прохождение профессионального экзамена при предоставлении документа, подтверждающего обучение по соответствующей программе, в том числе, справки об обучении, выданной образовательной организацией, или заверенной копии зачетной книжки. При условии успешного прохождения профессионального экзамена выдача свидетельства о квалификации в этом случае осуществляется после получения диплома или одновременно с его получением.

2.7. В целях обеспечения проведения профессионального экзамена Центр осуществляет:

а) прием и регистрацию комплекта документов соискателя;

б) рассмотрение и информирование соискателя или законного представителя о результатах рассмотрения комплекта документов соискателя;

в) определение с соискателем, законным представителем, либо работодателем даты, места и времени проведения профессионального экзамена;

г) проведение профессионального экзамена;

д) оформление результатов проведения профессионального экзамена;

е) оформление и выдачу соискателю, законному представителю, либо работодателю свидетельства о квалификации или заключение о прохождении профессионального экзамена.

2.8. Центр в течение 10 рабочих дней после получения комплекта документов соискателя информирует соискателя, законного представителя или работодателя способом, указанным в заявлении о результатах рассмотрения

заявления, дате и времени проведения профессионального экзамена и комплекта документов соискателя.

2.9. В случае если профессиональный экзамен проводится по направлению работодателя, Центр согласовывает с работодателем дату, место и время проведения профессионального экзамена.

2.10. Соискатель допускается к прохождению профессионального экзамена на основании документа, удостоверяющего личность.

2.11. Проведение профессионального экзамена осуществляется в соответствии с оценочными средствами для проведения независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации, утвержденным Советом.

2.12. При проведении профессионального экзамена вправе присутствовать представители Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, представители Совета.

2.14. Соискатель, не явившийся на профессиональный экзамен, допускается к прохождению профессионального экзамена в случаях и на условиях, которые предусмотрены договором.

### **3. Результаты профессионального экзамена**

3.1. Профессиональный экзамен считается успешно пройденным, если соискателем достигнут результат, соответствующий критериям оценки, определенным оценочными средствами для проведения независимой оценки квалификации.

3.2. Результаты профессионального экзамена оформляются протоколом экспертной комиссии (далее – протокол).

Центр не позднее 10 рабочих дней после завершения профессионального экзамена направляет протокол, копии комплектов документов соискателя и иные материалы профессионального экзамена в Совет.

3.3. Совет на основании протокола, копий комплектов документов соискателя, результатов тестирования, фото- и видеоматериалов и иных материалов профессионального экзамена не позднее 10 рабочих дней после завершения профессионального экзамена:

а) проверяет, обрабатывает и признает результаты независимой оценки квалификации;

б) принимает решение о выдаче соискателю или законному представителю Центра свидетельства о квалификации или заключения о прохождении профессионального экзамена;

в) направляет в АНО «Национальное агентство развития квалификаций» для внесения в Реестр информацию о свидетельствах о квалификации и заключениях о прохождении профессионального экзамена.

3.4. Центр на основании решения Совета не позднее 30 календарных дней после завершения профессионального экзамена оформляет и выдает соискателю, законному представителю, либо работодателю свидетельство о квалификации или заключение о прохождении профессионального экзамена.